



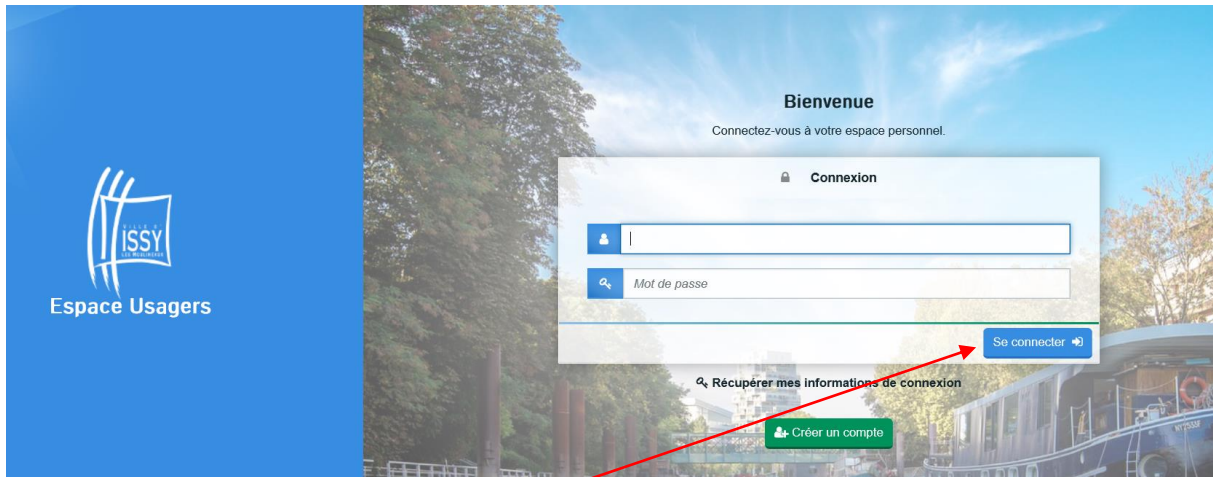
GUIDE UTILISATEUR À L'ATTENTION DES ASSOCIATIONS AYANT DÉJÀ BÉNÉFICIÉ D'UNE SUBVENTION : dépôt en ligne des demandes de subvention.

- Pour toute question relative au dépôt de votre dossier en ligne, rendez-vous sur le télé formulaire suivant : www.issy.com/subvention.
- Lien vers la plate-forme en ligne : <https://associations.ville-issy.fr>



Si votre association a déposé un dossier de demande de subvention l'an passé, vous pouvez réutiliser les identifiants de connexion déjà créés. (Si vous les avez oubliés, vous pouvez les récupérer en cliquant sur « Récupérer mes informations de connexion ». Un guide décrivant la marche à suivre pour récupérer ses identifiants oubliés se trouve sur la page <https://www.issy.com/vivre-a-issy/participer-a-la-vie-associative/associations-informations-pratiques/associations>. Ce guide, en bas de page, est intitulé « Rappel de mes identifiants de connexion ».)

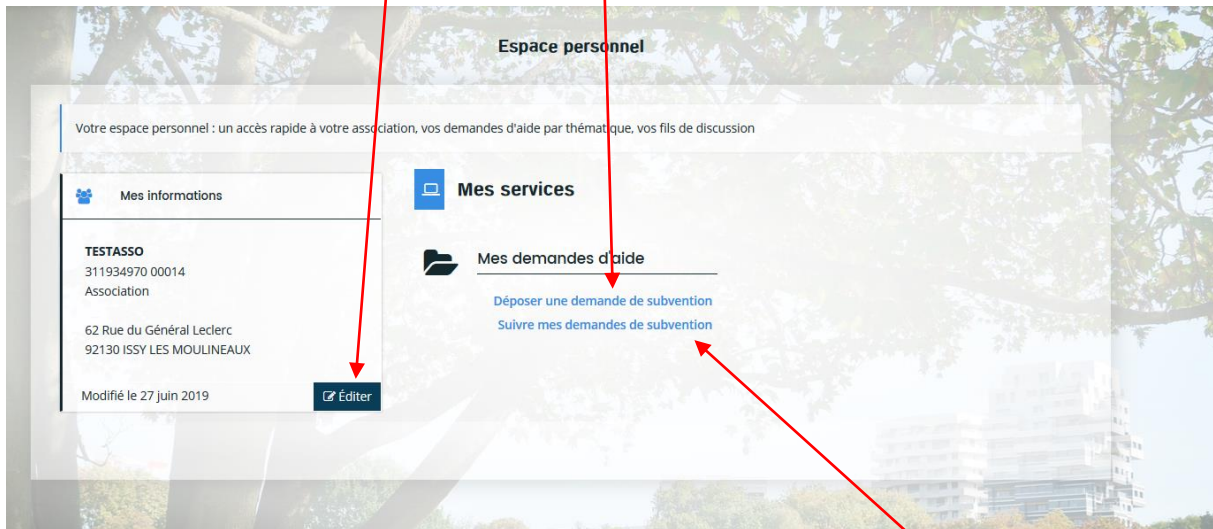
a) Renseignez sur la page d'accueil vos identifiants de connexion :



b) Puis cliquez sur « Se connecter »

Une fois connecté à l'aide de vos identifiants, vous arrivez sur la page suivante :

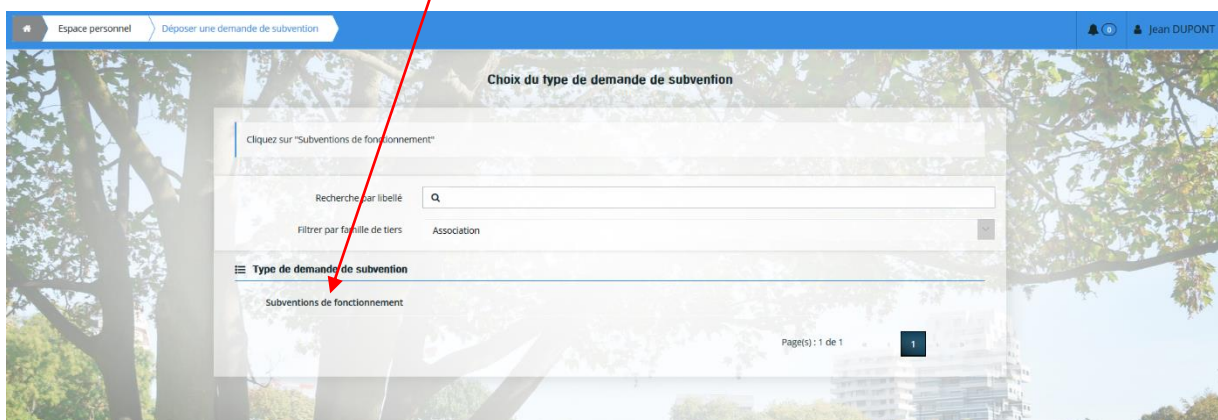
- a) Vous pouvez modifier/mettre à jour les informations relatives à votre association en cliquant sur « Editer »
- b) Vous pouvez commencer à compléter votre demande de subvention en ligne en cliquant sur « Déposer une demande de subvention ».



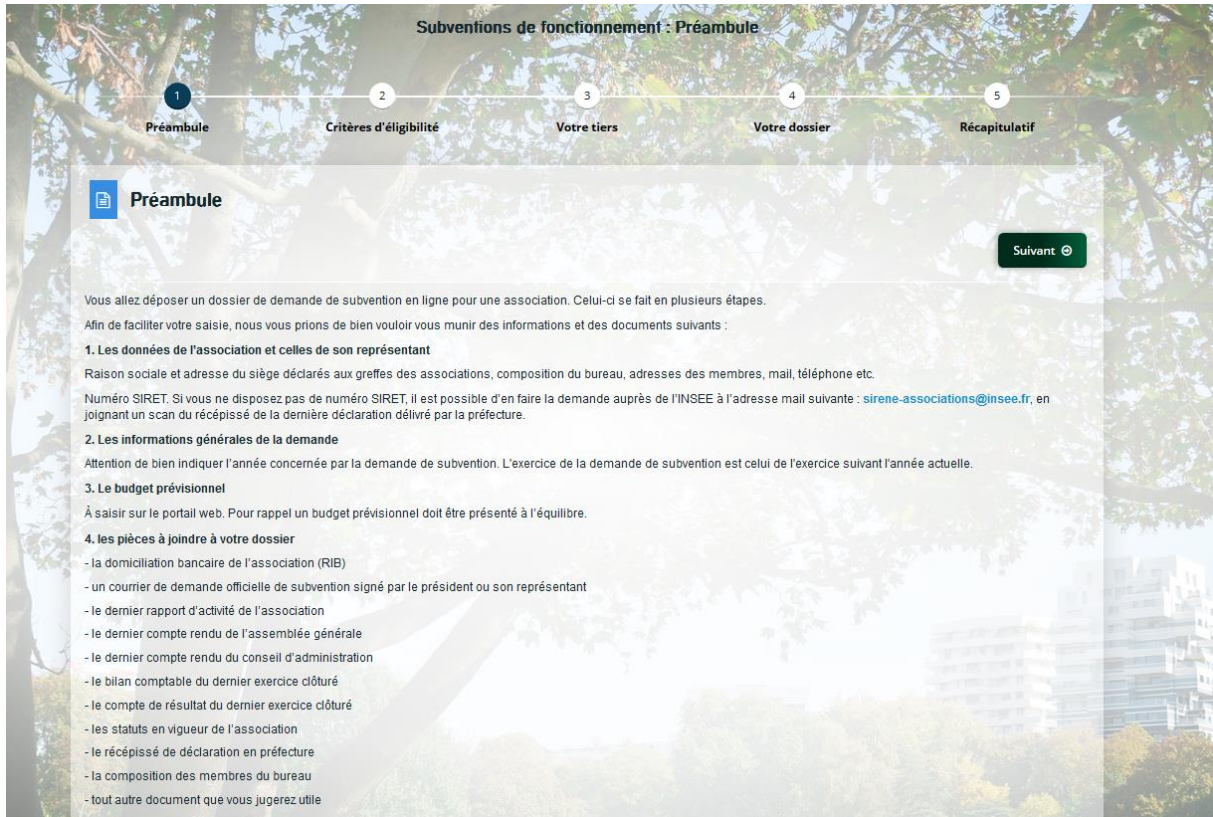
- c) **IMPORTANT** : Si vous interrompez votre saisie pour la continuer ultérieurement, lorsque vous vous connecterez à nouveau, il faudra cliquer sur « suivre mes demandes de subvention » pour reprendre là où vous en étiez. ATTENTION, en cliquant à nouveau sur « Déposer une demande de subvention », cela créera un second dossier.

En cliquant sur « Déposer une demande de subvention, l'écran ci-dessous apparaît :

Cliquer sur « subvention de fonctionnement »



Une page de préambule vous énonce l'ensemble du processus de dépôt d'un dossier. Celui-ci vous permet de vous munir de l'ensemble des informations et pièces à joindre pour compléter votre dossier en ligne. Cliquer sur « Suivant ».



Subventions de fonctionnement : Préambule

1 2 3 4 5
Préambule Critères d'éligibilité Votre tiers Votre dossier Récapitulatif

Préambule

Suivant ➔

Vous allez déposer un dossier de demande de subvention en ligne pour une association. Celui-ci se fait en plusieurs étapes.

Afin de faciliter votre saisie, nous vous prions de bien vouloir vous munir des informations et des documents suivants :

1. Les données de l'association et celles de son représentant
Raison sociale et adresse du siège déclarés aux greffes des associations, composition du bureau, adresses des membres, mail, téléphone etc.
Numéro SIRET. Si vous ne disposez pas de numéro SIRET, il est possible d'en faire la demande auprès de l'INSEE à l'adresse mail suivante : sirene-associations@insee.fr, en joignant un scan du récépissé de la dernière déclaration délivré par la préfecture.

2. Les informations générales de la demande
Attention de bien indiquer l'année concernée par la demande de subvention. L'exercice de la demande de subvention est celui de l'exercice suivant l'année actuelle.

3. Le budget prévisionnel
À saisir sur le portail web. Pour rappel un budget prévisionnel doit être présenté à l'équilibre.

4. les pièces à joindre à votre dossier

- la domiciliation bancaire de l'association (RIB)
- un courrier de demande officielle de subvention signé par le président ou son représentant
- le dernier rapport d'activité de l'association
- le dernier compte rendu de l'assemblée générale
- le dernier compte rendu du conseil d'administration
- le bilan comptable du dernier exercice clôturé
- le compte de résultat du dernier exercice clôturé
- les statuts en vigueur de l'association
- le récépissé de déclaration en préfecture
- la composition des membres du bureau
- tout autre document que vous jugerez utile

Une nouvelle page concernant les critères d'éligibilité à une subvention municipale vient à l'écran :



Subventions de fonctionnement : Critères d'éligibilité

1 Préambule 2 Critères d'éligibilité 3 Votre tiers 4 Votre dossier 5 Récapitulatif

Critères d'éligibilité

Précédent Suivant

Disposez vous d'un numéro SIRET ? Oui Non

Êtes vous une association loi 1901 ? Oui Non

Précédent Suivant


Les réponses sont nécessairement « oui » aux deux questions. Dans le cas contraire, vous ne pouvez pas déposer de demande de subvention en ligne.

Rappel : si votre association ne dispose pas de n°SIRET/SIREN, la demande se fait sur le site du gouvernement : <https://lecompteasso.associations.gouv.fr>.

Par la suite, toute demande de modification du n°SIRET/SIREN devra être adressée :

- *A votre Centre de formalités des entreprises, si votre association est employeuse ou redevable de taxes/impôts*
- *Au Pôle Sirene Associations (sirene-associations@insee.fr), si votre association n'est ni employeuse, ni redevable de taxes/impôts.*

Si votre association a déjà fait une demande de subvention à la Ville par le passé, alors les données « tiers » (celles de l'association) seront déjà remplies. Nous vous invitons à vérifier que celles-ci sont à jour avant de passer à l'écran suivant.

Pour modifier des éléments, cliquez sur « Espace personnel » en haut à gauche de l'écran, puis sur « Editer ». Cliquez sur le crayon  pour modifier des informations.

Espace personnel Assistant de dépôt d'une nouvelle demande

Votre tiers

1 2 3 4 5

Préambule Critères d'éligibilité Votre tiers Votre dossier Récapitulatif

Votre tiers

Précédent Suivant

● Identification

ASSO

Siret : 328161245 00027
Type de tiers : Association
Numéro RNA : W123456789
Objet de l'association : GFGJLGDFBNKLB FKJSDJSDLGJGG SDFSDFSF SDFSDFS SDFSDFFFBDFNKNLNFNLNL
Description de l'activité : DFDLDFSDGG? DKFSDDKJFSKDLJ CWC
06 21 32 23 22
a@maill.com

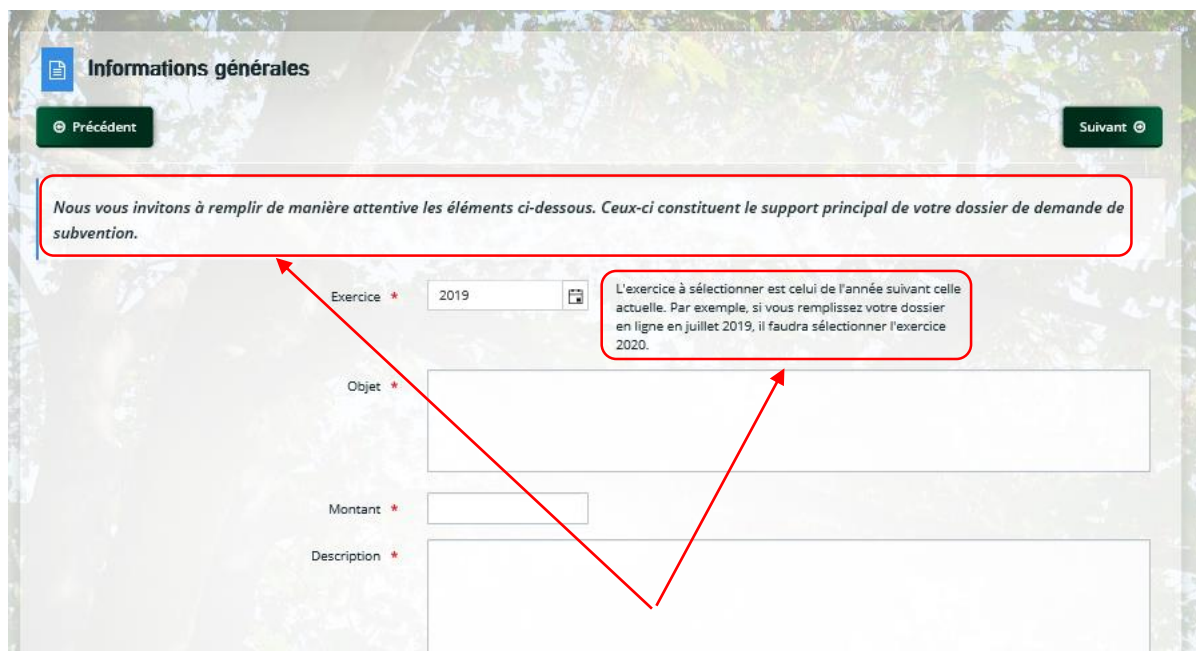
Adresse principale

2 RUE SDFSSD
92000 NANTERRE
FRANCE

● Représentants

Pour passer à la page suivante, cliquez sur « Suivant ».

Les écrans suivants permettent de remplir votre dossier de demande de subvention :



The screenshot shows a web form titled "Informations générales" with a "Précédent" button on the left and a "Suivant" button on the right. A red-bordered box highlights the following text: "Nous vous invitons à remplir de manière attentive les éléments ci-dessous. Ceux-ci constituent le support principal de votre dossier de demande de subvention." Below this, the form has several fields: "Exercice *" with a dropdown menu showing "2019"; "Objet *" with a large text input area; "Montant *" with a small text input area; and "Description *" with a large text input area. A red-bordered box highlights a note: "L'exercice à sélectionner est celui de l'année suivant celle actuelle. Par exemple, si vous remplissez votre dossier en ligne en juillet 2019, il faudra sélectionner l'exercice 2020." Two red arrows originate from the bottom of this note box: one points to the "Exercice" dropdown, and the other points to the "Objet" text input area.

Il est important de prêter attention aux deux éléments encadrés en rouge.

L'écran suivant est le budget prévisionnel relatif à la demande de subvention :

Subventions de fonctionnement : Plan de financement prévisionnel

1 Preamble 2 Critères d'éligibilité 3 Votre tiers 4 **Votre dossier** 5 Récapitulatif

Plan de financement prévisionnel

Précédent Suivant

Le budget prévisionnel à remplir est celui de la demande de subvention. La subvention que vous demandez à la ville est à intégrer dans ce budget prévisionnel. Votre budget doit être équilibré.

Dépenses		Recettes	
	Coût prévu		Financement prévu
60 - ACHATS	0,00 € HT	70 - VENTES DE PRODUITS FINIS, DE MARCHANDISES, PRESTATIONS DE SERVICES	0,00 € HT
Achats matières et fournitures	<input type="text"/>	Ventes de produits finis, de marchandises, prestations de services	<input type="text"/>
Prestations de services	<input type="text"/>	74 - SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	0,00 € HT
Autres dépenses	<input type="text"/>	Fonds Européens	<input type="text"/>
61 - SERVICES EXTERIEURS	0,00 € HT	Etat	<input type="text"/>

Au bas du tableau se calculent automatiquement les dépenses et recettes totales prévisionnelles.

Votre budget doit intégrer la subvention que vous demandez à la mairie et doit être équilibré.

TOTAL DEPENSES 100,00 € HT

Compléments précisions dépenses

TOTAL RECETTES 100,00 € HT

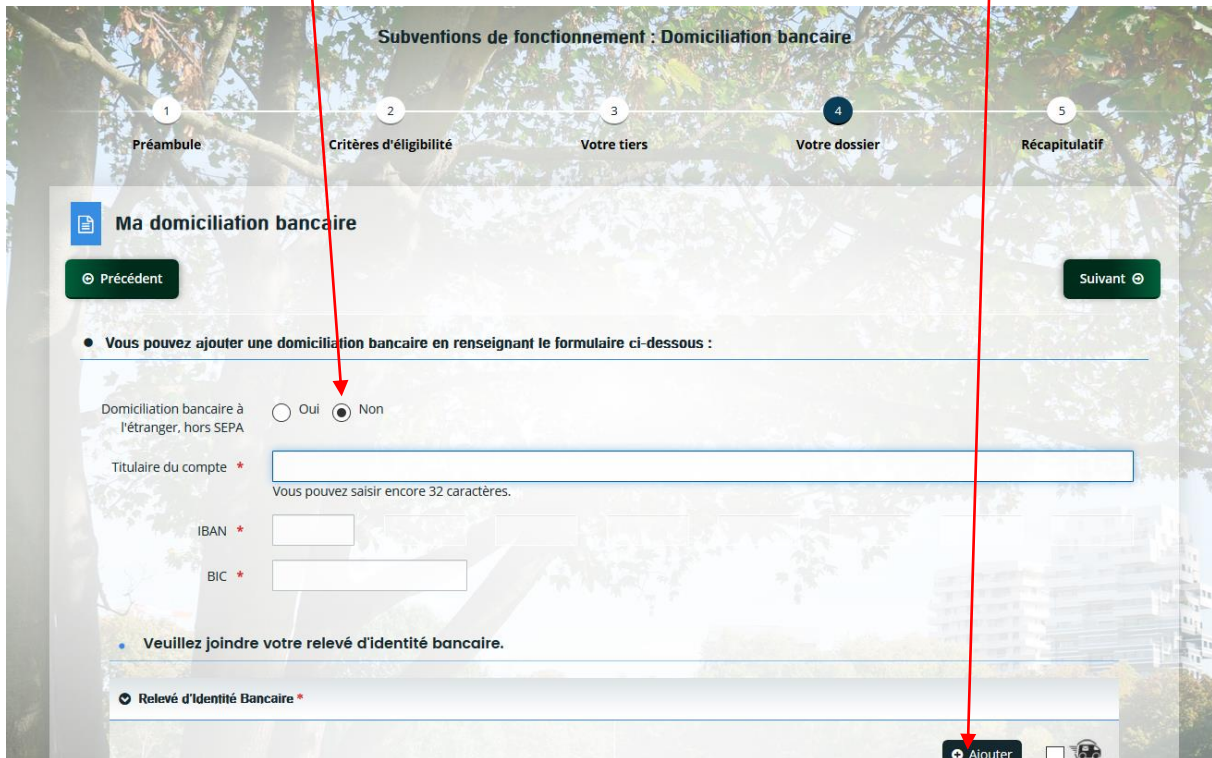
Compléments précisions recettes

Précédent Enregistrer Suivant

Une fois le budget prévisionnel complété, cliquez sur « Suivant ».

La page qui suit concerne la domiciliation bancaire de l'association :

- Sélectionner « non » à la première question (votre domiciliation bancaire est en France).
- Renseignez votre domiciliation bancaire
- Intégrer en pièce jointe le scan de votre relevé d'identité bancaire (RIB) en cliquant sur « ajouter »



Subventions de fonctionnement : Domiciliation bancaire

1 Preamble 2 Critères d'éligibilité 3 Votre tiers 4 Votre dossier 5 Récapitulatif

Ma domiciliation bancaire

Précédent Suivant

● Vous pouvez ajouter une domiciliation bancaire en renseignant le formulaire ci-dessous :

Domiciliation bancaire à l'étranger, hors SEPA Oui Non

Titulaire du compte *
Vous pouvez saisir encore 32 caractères.

IBAN *

BIC *

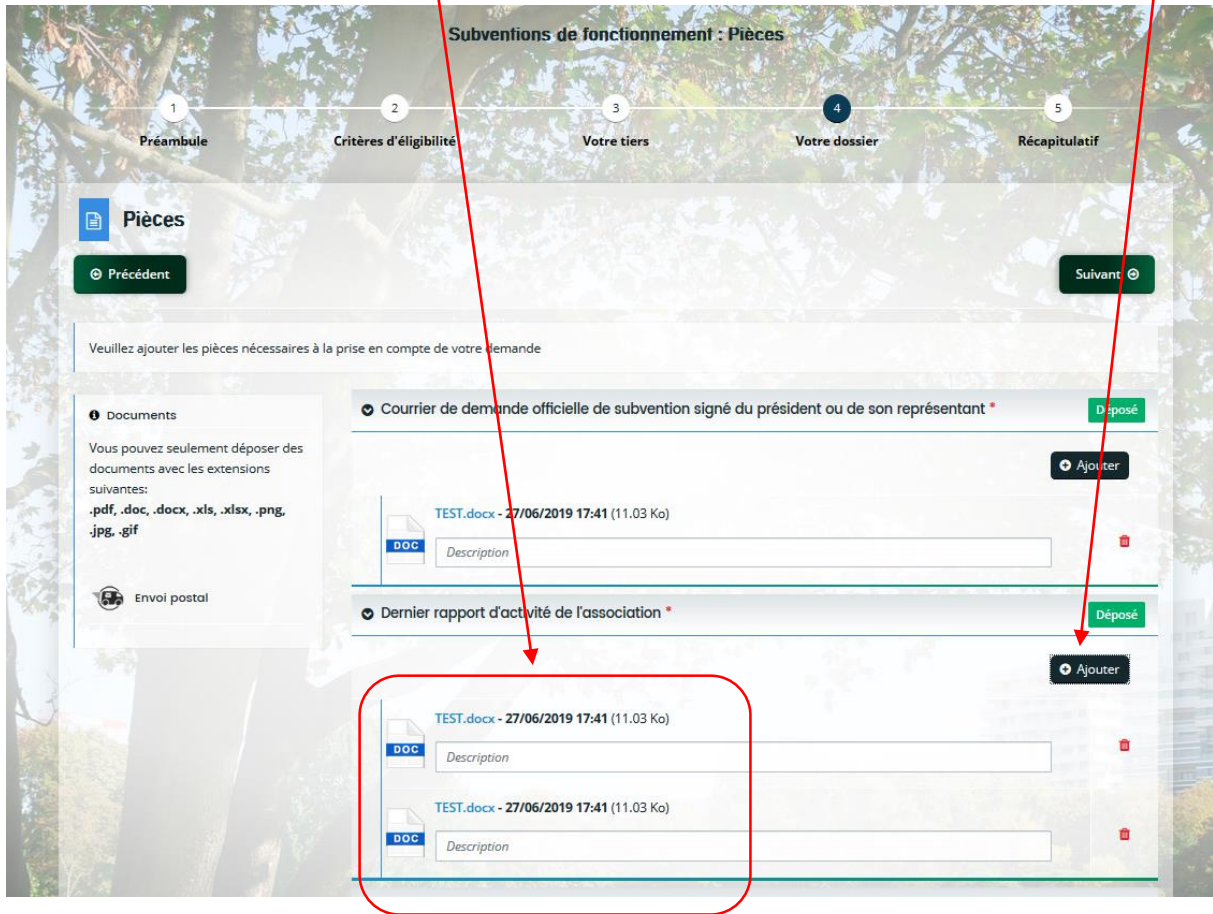
● Veuillez joindre votre relevé d'identité bancaire.

Relevé d'Identité Bancaire * Ajouter

Puis cliquez sur « Suivant »

Sur cette page, vous sont demandés l'ensemble des documents décrits dans la page en préambule de la demande de subvention.

Il est possible de joindre plusieurs documents pour une même pièce jointe, en cliquant sur ajouter.



Sur cet écran de votre demande en ligne, vous pouvez relire les informations renseignées en cliquant sur « Récapitulatif des informations saisies ». Si une correction est nécessaire, vous pouvez modifier les informations en vous rendant sur la page concernée en cliquant sur « précédent ».

Cochez la case indiquée, puis cliquez sur « transmettre ». Il vous sera alors possible de télécharger le fichier au format pdf de l'ensemble des informations transmises à la mairie.

Subventions de fonctionnement : Récapitulatif

1 Préambule 2 Critères d'éligibilité 3 Votre tiers 4 Votre dossier 5 Récapitulatif

Récapitulatif

Précédent

Récapitulatif des informations saisies

Je déclare sur l'honneur l'exactitude des informations fournies.

En cliquant sur "Transmettre", vous reconnaissez avoir pris connaissance du [règlement des aides](#).
Votre demande sera alors transmise et prise en charge pour instruction par nos services.

Précédent Transmettre

La dernière page vous confirme la bonne transmission de votre dossier.

Vous pouvez télécharger le fichier récapitulatif au format pdf de votre demande de subvention en cliquant sur « Récapitulatif de la demande »

Subventions de fonctionnement : Confirmation

Confirmation

Votre demande a bien été transmise.

Récapitulatif de la demande.pdf

Vous pourrez la retrouver et suivre son avancement en vous reconnectant sur ce site.

Terminer

Puis cliquez sur Terminer.